

# TEXAS COMMISSION ON ENVIRONMENTAL QUALITY



## NOTICE OF APPLICATION AND PRELIMINARY DECISION FOR TPDES PERMIT FOR MUNICIPAL WASTEWATER RENEWAL

PERMIT NO. WQ0010489006

**APPLICATION AND PRELIMINARY DECISION.** City of Georgetown, 300 Industrial Avenue #1, Georgetown, Texas 78626, has applied to the Texas Commission on Environmental Quality (TCEQ) for a renewal of TPDES Permit No. WQ0010489006, which authorizes the discharge of treated domestic wastewater at a daily average flow not to exceed 500,000 gallons per day. The permit authorizes the disposal of treated domestic wastewater at a daily average flow not to exceed 100,000 gallons per day via surface irrigation of 150-acre golf course through Outfall 002 and the discharge of treated domestic wastewater at a daily average flow not to exceed 400,000 gallons per day via Outfall 001. TCEQ received this application on May 30, 2008.

The facility is located approximately 2,000 feet north-northeast of Williamson County Road 190 crossing Berry Creek, approximately 4,250 feet northwest of the intersection of Interstate Highway 35 and State Highway 195 in Williamson County, Texas. The disposal site is located west of the wastewater treatment facility. The treated effluent is discharged from Outfall 001 via pipeline to Berry Creek; thence to San Gabriel/ North Fork San Gabriel in Segment No. 1248 of the Brazos River Basin. The unclassified receiving water uses are high aquatic life uses for Berry Creek. The designated uses for Segment No. 1248 are high aquatic life uses, public water supply, aquifer protection and contact recreation. The use of aquifer protection applies to the contributing, recharge, and transition zones of the Edwards Aquifer for Segment 1248. However, this discharge facility is not located in any of the listed zones. All determinations are preliminary and subject to additional review and/or revisions.

The TCEQ Executive Director has completed the technical review of the application and prepared a draft permit. The draft permit, if approved, would establish the conditions under which the facility must operate. The Executive Director has made a preliminary decision that this permit, if issued, meets all statutory and regulatory requirements. The permit application, Executive Director's preliminary decision, and draft permit are available for viewing and copying at Georgetown Utility Systems Building, 300 Industrial Avenue #1, Georgetown, Texas 78626.

**PUBLIC COMMENT / PUBLIC MEETING.** You may submit public comments or request a public meeting about this application. The purpose of a public meeting is to provide the opportunity to submit comments or to ask questions about the application. TCEQ holds a public meeting if the Executive Director determines that there is a significant degree of public interest in the application or if requested by a local legislator. A public meeting is not a contested case hearing.

**OPPORTUNITY FOR A CONTESTED CASE HEARING.** After the deadline for submitting public comments, the Executive Director will consider all timely comments and prepare a response to all relevant and material, or significant public comments. Unless the application is directly referred for a contested case hearing, the response to comments will be mailed to everyone who submitted public comments and to those persons who are on the mailing list for this application. If comments are received, the mailing will also provide instructions for requesting a contested case hearing or reconsideration of the Executive Director's decision. A contested case hearing is a legal proceeding similar to a civil trial in a state district court.

**TO REQUEST A CONTESTED CASE HEARING, YOU MUST INCLUDE THE FOLLOWING ITEMS IN YOUR REQUEST:** your name; address, phone; applicant's name and permit number; the location and distance of your property/activities relative to the facility; a specific description of how you would be adversely affected by the facility in a way not common to the general public; and the statement "[I/we] request a contested case hearing." If the request for contested case hearing is filed on behalf of a group or association, the request must designate the group's representative for receiving future correspondence; identify an individual member of the group who would be adversely affected by the proposed facility or activity; provide the information discussed above regarding the affected member's location and distance from the facility or activity; explain how and why the member would be affected; and explain how the interests the group seeks to protect are germane to the group's purpose.

Following the close of all applicable comment and request periods, the Executive Director will forward the application and any requests for reconsideration or for a contested case hearing to the TCEQ Commissioners for their consideration at a scheduled Commission meeting.

The Commission will only grant a contested case hearing on disputed issues of fact that are relevant and material to the Commission's decision on the application. Further, the Commission will only grant a hearing on issues that were raised in timely filed comments that were not subsequently withdrawn. **TCEQ may act on an application to renew a permit for discharge of wastewater without providing an opportunity for a contested case hearing if certain criteria are met.**

**EXECUTIVE DIRECTOR ACTION.** The Executive Director may issue final approval of the application unless a timely contested case hearing request or request for reconsideration is filed. If a timely hearing request or request for reconsideration is filed, the Executive Director will not issue final approval of the permit and will forward the application and request to the TCEQ Commissioners for their consideration at a scheduled Commission meeting.

**MAILING LIST.** If you submit public comments, a request for a contested case hearing or a reconsideration of the Executive Director's decision, you will be added to the mailing list for this specific application to receive future public notices mailed by the Office of the Chief Clerk. In addition, you may request to be placed on: (1) the permanent mailing list for a specific applicant name and permit number; and/or (2) the mailing list for a specific county. If you wish to be placed on the permanent and/or the county mailing list, clearly specify which list(s) and send your request to TCEQ Office of the Chief Clerk at the address below.

**All written public comments and public meeting requests must be submitted to the Office of the Chief Clerk, MC 105, TCEQ, P.O. Box 13087, Austin, TX 78711-3087 within 30 days from the date of newspaper publication of this notice.**

**AGENCY CONTACTS AND INFORMATION.** If you need more information about this permit application or the permitting process, please call the TCEQ Office of Public Assistance, Toll Free, at 1-800-687-4040. Si desea información en Español, puede llamar al 1-800-687-4040. General information about the TCEQ can be found at our web site at [www.TCEQ.state.tx.us](http://www.TCEQ.state.tx.us).

Further information may also be obtained from City of Georgetown at the address stated above or by calling Mr. Glenn Dishong, Georgetown Utility Systems at (512) 930-3555.

Issuance Date AUG 21 2008

## Comisión De Calidad Ambiental Del Estado De Texas



**AVISO DE LA SOLICITUD Y DECISIÓN PRELIMINAR PARA EL  
PERMISO DEL SISTEMA DE ELIMINACION DE DESCARGAS DE  
CONTAMINANTES DE TEXAS (TPDES) PARA AGUAS RESIDUALES  
MUNICIPALES  
RENOVACIÓN**

**PERMISO NO. WQ 0010489006**

**SOLICITUD Y DECISIÓN PRELIMINAR.** *Ciudad de Georgetown, 300 Avenida Industrial #1, Georgetown, Texas 78626* ha solicitado a la Comisión de Calidad Ambiental del Estado de Texas (TCEQ) una renovación para autorizar *la descarga trató las aguas residuales domésticas en un flujo medio diario para no exceder 500,000 galones por día. El permiso autoriza la disposición de las aguas residuales domésticas tratadas en un flujo medio diario para no exceder 100,000 galones por día vía la irrigación superficial del curso de golf de 150 acres a través del Outfall 002 y de la descarga de las aguas residuales domésticas tratadas en un flujo medio diario para no exceder 400,000 galones por día vía el Outfall 001.* La TCEQ recibió esta solicitud el *My 30, 2008.*

La planta está ubicada en *aproximadamente 2,00 pies norte-noreste del Comino del Condado Williamson 190, cruzando Berry Creek, aproximadamente 4,250 pies noreste de la intersección de la Carretera Internacional 35 y de la Carretera Estatal 195* en el Condado de *Williamson, Texas.* El efluente tratado es descargado al *Berry Creek* en el Segmento No. *1248* de la Cuenca del Río *Brazos River Basin.* Los usos no clasificados de las aguas receptoras son *elevados,* usos de la vida acuática para *Berry Creek.* Los usos designados para el Segmento No. *1248* son *las aplicaciones arriba acuatcas de la vida, el abastecimiento de agua pública, la proteccion del acuífero y la reconstrucción del contracto.*

El Director Ejecutivo de la TCEQ ha completado la revisión técnica de la solicitud y ha preparado un borrador del permiso. El borrador del permiso, si es aprobado, establecería las condiciones bajo las cuales la instalación debe operar. El Director Ejecutivo ha tomado una decisión preliminar que si este permiso es emitido, cumple con todos los requisitos normativos y legales. La solicitud del permiso, la decisión preliminar del Director Ejecutivo y el borrador del permiso están disponibles para leer y copiar en *300 Avenida Industrial #1, Georgetown, Texas 78626.*

**COMENTARIO PUBLICO / REUNION PUBLICA.** Usted puede presentar comentarios públicos o pedir una reunión pública sobre esta solicitud.

El propósito de una reunión pública es dar la oportunidad de presentar comentarios o hacer preguntas acerca de la solicitud. La TCEQ realiza una reunión pública si el Director Ejecutivo determina que hay un grado de interés público suficiente en la solicitud o si un legislador local lo pide. Una reunión pública no es una audiencia administrativa de lo contencioso.

**OPORTUNIDAD DE UNA AUDIENCIA ADMINISTRATIVA DE LO CONTENCIOSO.**

Después del plazo para presentar comentarios públicos, el Director Ejecutivo considerará todos los comentarios apropiados y preparará una respuesta a todo los comentarios públicos esenciales, pertinentes, o significativos. **A menos que la solicitud haya sido referida directamente a una audiencia administrativa de lo contencioso, la respuesta a los comentarios y la decisión del Director Ejecutivo sobre la solicitud serán enviados por correo a todos los que presentaron un comentario público y a las personas que están en la lista para recibir avisos sobre esta solicitud. Si se reciben comentarios, el aviso también proveerá instrucciones para pedir una reconsideración de la decisión del Director Ejecutivo y para pedir una audiencia administrativa de lo contencioso.** Una audiencia administrativa de lo contencioso es un procedimiento legal similar a un procedimiento legal civil en un tribunal de distrito del estado.

**PARA PEDIR UNA AUDIENCIA ADMINISTRATIVA DE LO CONTENCIOSO, USTED DEBE INCLUIR EN SU PEDIDO LOS SIGUIENTES DATOS:** su nombre; dirección; teléfono; nombre del solicitante y número del permiso; la ubicación y la distancia de su propiedad/actividad con respecto a la instalación; una descripción específica de la forma cómo usted sería afectado adversamente por el sitio de una manera no común al público en general; y la declaración "[Yo/nosotros] solicito/solicitamos un/a audiencia administrativa de lo contencioso". Si presenta por parte de un grupo o asociación el pedido para una audiencia administrativa de lo contencioso, debe identificar el nombre y la dirección de una persona que representa al grupo para recibir correspondencia en el futuro; debe identificar un miembro del grupo que sería afectado adversamente por la planta o la actividad propuesta; debe proveer la información ya indicada anteriormente con respecto a la ubicación del miembro afectado y la distancia de la planta o actividad propuesta; debe explicar como y porqué el miembro sería afectado y como los intereses que el grupo desea proteger son pertinentes al propósito del grupo.

Después del cierre de los períodos para los pedidos y comentarios, el Director Ejecutivo enviará la solicitud y los pedidos para reconsideración o por una audiencia administrativa de lo contenciosos a los Comisionados de la TCEQ para su consideración en una reunión programada de la Comisión.

La Comisión otorgará solamente una audiencia administrativa de lo contencioso sobre los hechos reales disputados del caso que son pertinentes y esenciales para la decisión de la Comisión sobre la solicitud. Además, la Comisión sólo otorgará una audiencia administrativa de lo contencioso sobre

los asuntos que fueron presentados antes del plazo de vencimiento y que no fueron retirados posteriormente. **Si ciertos criterios se cumplen, la TCEQ puede actuar sobre una solicitud para renovar un permiso para descargar aguas residuales sin proveer una oportunidad de una audiencia administrativa de lo contencioso.]**

**ACCIÓN DEL DIRECTOR EJECUTIVO.** El Director Ejecutivo puede emitir una aprobación final de la solicitud a menos que exista un pedido antes del plazo de vencimiento de una audiencia administrativa de lo contencioso o se ha presentado un pedido de reconsideración. Si un pedido ha llegado antes del plazo de vencimiento de la audiencia o el pedido de reconsideración ha sido presentado, el Director Ejecutivo no emitirá una aprobación final sobre el permiso y enviará la solicitud y el pedido a los Comisionados de la TCEQ para consideración en una reunión programada de la Comisión.

**LISTA DE CORREO.** Si somete comentarios públicos, un pedido para una audiencia administrativa de lo contencioso o una reconsideración de la decisión del Director Ejecutivo, la Oficina del Secretario Principal enviará por correo los avisos públicos en relación con la solicitud. Además, puede pedir que la TCEQ ponga su nombre en una o más de las listas de correos siguientes (1) la lista de correo permanente para recibir los avisos de el solicitante indicado por nombre y número del permiso específico y/o (2) la lista de correo de todas las solicitudes en un condado específico. Si desea que se agregue su nombre en una de las listas designe cual lista(s) y envía por correo su pedido a la Oficina del Secretario Principal de la TCEQ.

**Todos los comentarios escritos del público y los pedidos para una reunión deben ser presentados durante los 30 días después de la publicación del aviso a la Oficina del Secretario Principal, MC 105, TCEQ, P.O. Box 13087, Austin, TX 78711-3087.**

**CONTACTOS E INFORMACIÓN DE LA TCEQ.** Si necesita más información en Español sobre esta solicitud para un permiso o el proceso del permiso, por favor llame a la oficina de Asistencia al Público de la TCEQ, sin cobro, al 1-800-687-4040. La información general sobre la TCEQ puede ser encontrada en nuestro sitio de la red: [www.tceq.state.tx.us](http://www.tceq.state.tx.us).

También se puede obtener información adicional del *Ciudad de Georgetown* a la dirección indicada arriba o llamando a *Señor Glenn Dishong* al 512-930-3555.

Fecha de emisión 8/21/08